

Veiligheid en gezondheidsplan



HENRICUS HOEVE

Zorgboerderij Henricus Hoeve
Mosterdwal 10, Beneden-Leeuwen
Versie 4.0 – Maart 2026

'De wereld is buiten'

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Hoofdstuk 1 Risico Inventarisatie en beleid	4
Hoofdstuk 2 Fysieke veiligheid	5
Hoofdstuk 3 Gezondheid en hygiëne	6
Hoofdstuk 4 Medicatie en medische handelingen	8
Hoofdstuk 5 Psychosociale veiligheid	9
Hoofdstuk 6 Calamiteiten en noodsituaties	11
Hoofdstuk 7 Meldingen, incidenten en klachten	12
Hoofdstuk 8 Veiligheid van medewerkers en vrijwilligers	13
Hoofdstuk 9 Rollen en verantwoordelijkheden	14
Hoofdstuk 10 Evaluatie en borging	15

Inleiding

Op de Henricus Hoeve staat het bieden van een veilige, gezonde en vertrouwde omgeving centraal. Dagelijks maken cliënten, medewerkers, vrijwilligers en bezoekers gebruik van de zorgboerderij. Het is daarom van groot belang dat risico's tijdig worden gesignaleerd en beheerst, en dat er op een verantwoorde manier wordt gewerkt.

Dit veiligheids- en gezondheidsplan beschrijft hoe de Henricus Hoeve invulling geeft aan het waarborgen van de fysieke en psychosociale veiligheid en gezondheid binnen de organisatie. Het plan biedt een praktisch kader voor medewerkers en vrijwilligers en ondersteunt hen in het veilig uitvoeren van hun werkzaamheden en het begeleiden van cliënten.

Binnen de zorgboerderij wordt gewerkt volgens actuele wet- en regelgeving en geldende richtlijnen, waaronder de richtlijnen van het RIVM en het kwaliteitssysteem 'Kwaliteit laat je zien'. Door middel van een systematische aanpak van risico-inventarisatie, duidelijke protocollen en structurele evaluatie wordt continu gewerkt aan het verbeteren van de veiligheid en gezondheid.

Het plan is van toepassing op alle betrokkenen binnen de Henricus Hoeve en wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast. Op deze manier blijft het beleid aansluiten bij de praktijk, de doelgroep en de ontwikkelingen binnen de zorgsector.

Hoofdstuk 1 Risico-inventarisatie en beleid

1.1 Risico-inventarisatie (RI&E)

Binnen de Henricus Hoeve wordt structureel gewerkt aan het waarborgen van een veilige en gezonde omgeving voor cliënten, medewerkers, vrijwilligers en bezoekers. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E). De RI&E is een instrument waarmee alle mogelijke risico's binnen de zorgboerderij systematisch in kaart worden gebracht. Hierbij wordt gekeken naar risico's op het gebied van fysieke veiligheid, gezondheid en psychosociaal welzijn, zoals risico's op het terrein, in de gebouwen, bij het werken met dieren, het gebruik van materialen en de interactie tussen cliënten en medewerkers. De RI&E wordt minimaal één keer per jaar geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd. Daarnaast wordt de RI&E tussentijds aangepast wanneer er veranderingen plaatsvinden binnen de organisatie, zoals wijzigingen in werkzaamheden, doelgroep of inrichting van het terrein.

1.2 Werkwijze signaleren en beheersen van risico's

Naast de jaarlijkse RI&E worden risico's continu gesignaleerd in de dagelijkse praktijk. Medewerkers en vrijwilligers zijn alert op onveilige situaties en hebben hierin een actieve rol. Wanneer een risico wordt gesignaleerd, wordt beoordeeld:

- wat het risico inhoudt
- hoe groot de kans en impact zijn
- welke maatregelen nodig zijn

Op basis hiervan worden passende maatregelen genomen om risico's te beperken of te voorkomen. Dit kan bestaan uit het aanpassen van werkwijzen, het inzetten van hulpmiddelen, het geven van instructies of het aanpassen van de omgeving.

1.3 Jaarlijkse evaluatie en actualisatie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van:

- de uitkomsten van de RI&E
- registraties van incidenten en meldingen
- de actielijst vanuit het kwaliteitssysteem
- ervaringen van cliënten, medewerkers en vrijwilligers

Op basis van deze evaluatie worden verbeterpunten vastgesteld en vertaald naar concrete acties.

1.4 Registratie en opvolging van acties

Incidenten, risico's en bijzonderheden worden vastgelegd in het digitale registratiesysteem Carefriend. Medewerkers kunnen hierin meldingen doen, zodat signalen snel worden opgepakt en gedeeld binnen het team. Daarnaast wordt gewerkt met een actielijst vanuit het kwaliteitssysteem 'Kwaliteit laat je zien'. Hierin worden verbeterpunten vastgelegd die voortkomen uit evaluaties, audits en dagelijkse praktijkervaringen. Per actie wordt vastgelegd:

- welke maatregel nodig is
- wie verantwoordelijk is voor de uitvoering
- binnen welke termijn de actie wordt uitgevoerd

De voortgang van acties wordt periodiek besproken tijdens teamoverleggen en jaarlijks geëvalueerd. Op deze manier wordt geborgd dat verbetermaatregelen daadwerkelijk worden uitgevoerd en dat veiligheid en gezondheid structureel onderdeel zijn van de werkwijze binnen de Henricus Hoeve.

Hoofdstuk 2 Fysieke veiligheid

2.1 Veiligheid van gebouwen en terrein

De Henricus Hoeve zorgt voor een veilige en goed onderhouden leef- en werkomgeving voor cliënten, medewerkers, vrijwilligers en bezoekers. Zowel binnenruimtes als het buitenterrein worden regelmatig gecontroleerd op veiligheid. Er wordt gelet op de staat van gebouwen (zoals vloeren, wanden en installaties), het voorkomen van gladde of oneffen oppervlakken, goede verlichting op het terrein en veilige looproutes voor cliënten. Gebreken of onveilige situaties worden direct gemeld en waar mogelijk direct verholpen. Indien nodig worden tijdelijke maatregelen genomen om risico's te beperken.

2.2 Werken met dieren

Op de zorgboerderij wordt gewerkt met dieren. Contact met dieren levert een belangrijke bijdrage aan het welzijn van cliënten, maar brengt ook risico's met zich mee. Daarom gelden de volgende uitgangspunten: cliënten werken alleen met dieren onder begeleiding, er wordt rekening gehouden met het gedrag en de grenzen van dieren, cliënten krijgen duidelijke instructies over hoe zij met dieren omgaan en er wordt toezicht gehouden tijdens activiteiten. Begeleiders beoordelen per cliënt of deelname aan activiteiten met dieren passend en veilig is.

2.3 Gebruik van machines en gereedschappen

Binnen de zorgboerderij wordt gebruik gemaakt van machines en gereedschappen. Veilig gebruik staat hierbij centraal. Machines en grotere gereedschappen worden uitsluitend gebruikt door medewerkers of onder directe begeleiding. Cliënten kunnen, afhankelijk van hun mogelijkheden, deelnemen aan werkzaamheden met (klein) gereedschap. Voor cliënten die hierin meer zelfstandig functioneren, geldt dat dit individueel wordt afgestemd en vastgelegd in het zorgleefplan. De cliënt heeft duidelijke instructies ontvangen, de risico's zijn besproken en vastgelegd en de cliënt is hiermee akkoord. Waar mogelijk vindt het gebruik plaats onder toezicht van een begeleider. In situaties waarin cliënten zelfstandig werken, is dit een bewuste en afgewogen keuze, waarbij veiligheid en mogelijkheden van de cliënt leidend zijn. Daarnaast gelden de volgende algemene afspraken: alleen geschikt en veilig materiaal wordt gebruikt, beschermingsmiddelen worden ingezet waar nodig en defect materiaal wordt direct buiten gebruik gesteld.

2.4 Val- en struikelpreventie

Binnen de zorgboerderij wordt actief gewerkt aan het voorkomen van val- en struikelincidenten, met name omdat een deel van de cliënten kwetsbaar is. Maatregelen zijn onder andere het vrijhouden van looproutes, het voorkomen van losse materialen op de vloer, het onderhouden van paden en erf en het bieden van ondersteuning aan cliënten die minder mobiel zijn. Begeleiders zijn alert op situaties waarin een verhoogd valrisico aanwezig is en handelen hierop.

2.5 Toegankelijkheid en hulpmiddelen

De zorgboerderij is zo ingericht dat cliënten zich veilig en zelfstandig kunnen verplaatsen. Er wordt gebruik gemaakt van hulpmiddelen zoals rollators, handgrepen en aangepaste zitmogelijkheden. Hulpmiddelen worden regelmatig gecontroleerd op veiligheid en functioneren. Begeleiders ondersteunen cliënten waar nodig bij het gebruik hiervan.

2.6 Veiligheid bij vervoer

Indien cliënten worden vervoerd van en naar de zorgboerderij, wordt dit op een veilige en verantwoorde manier georganiseerd. Hierbij wordt gelet op het gebruik van veilige en goed onderhouden voertuigen, naleving van verkeersregels en correcte begeleiding tijdens het in- en uitstappen. Indien nodig wordt rekening gehouden met de individuele begeleidingsbehoefte van de cliënt tijdens vervoer. Alleen bevoegde personen verzorgen het vervoer.

Hoofdstuk 3 Gezondheid en hygiëne

3.1 Hygiënebeleid (RIVM-richtlijnen)

De Henricus Hoeve werkt volgens de geldende hygiënerichtlijnen, waaronder de richtlijnen van het RIVM. Deze richtlijnen vormen de basis voor het hygiënebeleid binnen de organisatie.

Het beleid is gericht op het voorkomen van besmettingen en het waarborgen van een schone en veilige omgeving. Medewerkers zijn bekend met deze richtlijnen en passen deze toe in hun dagelijkse werkzaamheden. Waar nodig worden cliënten ondersteund bij het naleven van hygiëneregels.

Het hygiënebeleid wordt periodiek geëvalueerd en aangepast op basis van nieuwe inzichten, richtlijnen en ervaringen uit de praktijk.

3.2 Handhygiëne en persoonlijke verzorging

Handhygiëne is één van de belangrijkste maatregelen om verspreiding van ziektekiemen te voorkomen. Binnen de Henricus Hoeve worden vaste momenten gehanteerd waarop handen worden gewassen, zoals voor en na het eten, na toiletgebruik, na contact met dieren en na buitenactiviteiten. Medewerkers hebben hierin een voorbeeldfunctie en stimuleren cliënten om hier actief aan deel te nemen. Indien nodig worden cliënten ondersteund bij het uitvoeren van handhygiëne.

Daarnaast is er aandacht voor persoonlijke verzorging, zoals schone kleding en algemene hygiëne. Dit wordt afgestemd op de mogelijkheden en behoeften van de cliënt, waarbij respect en eigen regie centraal staan.

3.3 Schoonmaak en onderhoud

Binnen de zorgboerderij wordt gewerkt volgens vaste schoonmaakafspraken om een hygiënische leefomgeving te waarborgen. Dagelijks worden ruimtes zoals sanitaire voorzieningen, keuken, eetruimtes en werkruimtes gereinigd.

Materialen en oppervlakken die veel worden gebruikt, worden extra gecontroleerd en schoongemaakt. Ook wordt aandacht besteed aan het onderhoud van het gebouw en het terrein, zodat hygiëne en veiligheid gewaarborgd blijven.

Door structureel schoon te maken en te onderhouden wordt het risico op besmetting en onveilige situaties verminderd.

3.4 Voedselveiligheid en HACCP

Binnen de Henricus Hoeve wordt zorgvuldig omgegaan met voedselveiligheid. Bij de bereiding en verwerking van maaltijden wordt gewerkt volgens de geldende HACCP-richtlijnen.

Er wordt gelet op hygiënisch werken, juiste opslag van producten, het voorkomen van kruisbesmetting en het schoonhouden van materialen en werkplekken. Temperatuurbeheersing en houdbaarheid van producten worden gecontroleerd.

Cliënten die betrokken zijn bij het bereiden van maaltijden worden hierin begeleid, zodat ook zij op een veilige en hygiënische manier kunnen deelnemen aan deze activiteiten.

3.5 Preventie van infecties en ziekteverspreiding

Binnen de zorgboerderij worden maatregelen genomen om de verspreiding van infecties en ziektes te voorkomen. Hierbij wordt extra aandacht besteed aan hygiëne bij klachten zoals verkoudheid, griep of andere besmettelijke aandoeningen.

Medewerkers zijn alert op signalen van ziekte en nemen waar nodig passende maatregelen, zoals het beperken van contactmomenten, extra schoonmaak of het aanpassen van activiteiten.

Door preventief te handelen en alert te blijven op signalen wordt het risico op verspreiding van ziekte zoveel mogelijk beperkt.

3.6 Omgaan met ziekte voor cliënten en medewerkers

Wanneer cliënten of medewerkers ziekteverschijnselen vertonen, wordt beoordeeld of deelname aan de dagbesteding of werkzaamheden verantwoord is. Hierbij wordt gekeken naar de aard van de klachten, het risico op besmetting en de belastbaarheid van de persoon.

Bij cliënten wordt altijd afgestemd met mantelzorgers of betrokkenen. Indien nodig wordt besloten dat een cliënt (tijdelijk) niet deelneemt aan de dagbesteding of eerder naar huis gaat.

Medewerkers worden geacht bij ziekte thuis te blijven en hun herstel voorop te stellen, om verdere verspreiding te voorkomen en de veiligheid binnen de organisatie te waarborgen.

Door zorgvuldig om te gaan met ziekte en gezondheid wordt een veilige omgeving behouden voor iedereen binnen de Henricus Hoeve.

Hoofdstuk 4 Medicatie en medische handelingen

4.1 Medicatiebeleid

Binnen de Henricus Hoeve wordt zorgvuldig en terughoudend omgegaan met medicatie. Het uitgangspunt is dat cliënten in principe zelf verantwoordelijk zijn voor hun medicatie, tenzij hierover andere afspraken zijn gemaakt. Deze afspraken worden vastgelegd in het zorgleefplan, zodat voor alle betrokkenen duidelijk is welke rol de zorgboerderij heeft.

De zorgboerderij biedt geen medische zorg, maar kan waar nodig ondersteunen binnen de afgesproken kaders. Veiligheid en duidelijkheid staan hierbij altijd centraal.

4.2 Verstrekking en toezicht

Wanneer ondersteuning bij medicatie nodig is, wordt dit afgestemd met de cliënt, mantelzorgers en eventueel betrokken zorgprofessionals. Afspraken hierover worden vastgelegd in het zorgleefplan.

Ondersteuning kan bestaan uit het herinneren aan medicatie-inname of het aanreiken van medicatie. Dit gebeurt alleen wanneer dit verantwoord is en past binnen de mogelijkheden van de medewerker en de situatie van de cliënt. Waar nodig wordt toezicht gehouden op het juiste gebruik van medicatie.

4.3 Bewaarbeleid medicatie

Indien medicatie op de zorgboerderij aanwezig is, wordt deze op een veilige en vaste plek bewaard. Hierbij wordt rekening gehouden met het voorkomen van toegang door onbevoegden en het gescheiden bewaren van medicatie.

Medewerkers zijn op de hoogte van de afspraken rondom opslag en gaan hier zorgvuldig mee om.

4.4 Medische handelingen en bekwaamheid

Binnen de Henricus Hoeve worden geen medische handelingen uitgevoerd die buiten de bevoegdheid en bekwaamheid van medewerkers vallen. Indien er sprake is van noodzakelijke medische handelingen, worden deze uitsluitend uitgevoerd door bevoegde en bekwame personen.

Wanneer specifieke zorg of handelingen nodig zijn die niet binnen de organisatie uitgevoerd kunnen worden, wordt dit overgelaten aan of afgestemd met externe zorgprofessionals.

4.5 Samenwerking met zorgprofessionals

Wanneer de zorgvraag van een cliënt hierom vraagt, wordt samengewerkt met externe zorgprofessionals zoals huisartsen, verpleegkundigen of andere betrokken hulpverleners.

Veranderingen in de gezondheidstoestand van cliënten worden gesignaleerd en, indien nodig, besproken met betrokkenen. Door deze samenwerking wordt de zorg afgestemd op de behoeften van de cliënt en kan tijdig worden ingespeeld op veranderingen.

Hoofdstuk 5 Psychosociale veiligheid

5.1 Sociale veiligheid en groepsklimaat

Binnen de Henricus Hoeve wordt actief gewerkt aan een veilige en positieve sociale omgeving waarin cliënten zich op hun gemak voelen en zichzelf kunnen zijn. Een goed groepsklimaat is essentieel voor het welzijn van cliënten en vormt de basis voor een succesvolle dagbesteding.

Begeleiders hebben een belangrijke rol in het creëren en behouden van deze veilige sfeer. Zij zorgen voor structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid binnen de groep. Door aandacht te hebben voor onderlinge interacties en signalen van spanning of terugtrekgedrag, kunnen zij tijdig inspelen op situaties die invloed hebben op het groepsklimaat.

Er wordt gestreefd naar een omgeving waarin cliënten zich gehoord en gezien voelen. Positieve interactie, respect voor elkaar en ruimte voor eigenheid staan centraal. Door cliënten actief te betrekken bij activiteiten en gesprekken wordt het gevoel van verbondenheid versterkt en wordt sociaal isolement voorkomen.

5.2 Gedragsregels en omgangsvormen

Binnen de zorgboerderij worden duidelijke gedragsregels en omgangsvormen gehanteerd, die bijdragen aan een veilige en respectvolle omgeving voor iedereen. Deze regels zijn gebaseerd op wederzijds respect, duidelijkheid en verantwoordelijkheid.

Van cliënten, medewerkers en vrijwilligers wordt verwacht dat zij elkaar respectvol benaderen, rekening houden met elkaars grenzen en bijdragen aan een positieve sfeer. Begeleiders hebben hierin een voorbeeldfunctie en dragen actief bij aan het uitdragen en handhaven van deze normen.

Wanneer gedrag niet passend is binnen de afspraken, wordt dit bespreekbaar gemaakt. Begeleiders gaan hierover in gesprek met de cliënt en zoeken samen naar een passende oplossing. Hierbij wordt gekeken naar de achterliggende oorzaak van het gedrag en wordt ondersteuning geboden waar nodig.

5.3 Preventie van grensoverschrijdend gedrag

Het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag heeft binnen de Henricus Hoeve hoge prioriteit. Er wordt gewerkt vanuit een preventieve aanpak, waarbij signaleren, begeleiden en structureren centraal staan.

Begeleiders zijn alert op signalen van spanning, frustratie, overprikkeling of ongewenst gedrag. Door tijdig in te grijpen en duidelijke kaders te bieden, wordt voorkomen dat situaties escaleren. Structuur in de dag, duidelijke communicatie en nabijheid van begeleiding spelen hierbij een belangrijke rol.

Daarnaast wordt gewerkt aan het vergroten van bewustwording bij cliënten, bijvoorbeeld door het benoemen van grenzen en het stimuleren van respectvol gedrag. Door deze aanpak wordt een veilige omgeving gecreëerd waarin grensoverschrijdend gedrag zoveel mogelijk wordt voorkomen.

5.4 Vertrouwenspersoon en meldstructuur

Binnen de Henricus Hoeve is een vertrouwenspersoon aangewezen. Cliënten, medewerkers en vrijwilligers kunnen hier terecht wanneer zij zich onveilig voelen, vragen hebben of iets willen bespreken wat zij niet direct binnen het team willen aankaarten.

Er is een duidelijke meldstructuur voor het signaleren en melden van incidenten of onveilige situaties. Meldingen worden serieus genomen en zorgvuldig behandeld. Afhankelijk van de situatie wordt passende actie ondernomen, waarbij vertrouwelijkheid en zorgvuldigheid voorop staan.

Door het bieden van een laagdrempelige mogelijkheid om zorgen te uiten, wordt bijgedragen aan een open en veilige cultuur binnen de organisatie.

5.5 Omgaan met spanningen en incidenten

Binnen een groepssetting kunnen spanningen en incidenten ontstaan. Begeleiders zijn erop gericht deze situaties vroegtijdig te signaleren en hier adequaat op te reageren.

Bij spanningen wordt ingezet op het creëren van rust en overzicht. Begeleiders bieden structuur, gaan in gesprek met betrokkenen en zoeken naar de oorzaak van het gedrag. Waar nodig wordt een cliënt tijdelijk uit de situatie gehaald of wordt een activiteit aangepast.

Na een incident wordt de situatie geëvalueerd met betrokkenen. Er wordt gekeken wat er is gebeurd, wat hiervan geleerd kan worden en hoe herhaling voorkomen kan worden. Indien nodig worden afspraken aangepast of vastgelegd in het zorgleefplan.

Het waarborgen van veiligheid, het herstellen van de balans in de groep en het bieden van passende begeleiding staan hierbij centraal.

Hoofdstuk 6 Calamiteiten en noodsituaties

6.1 Calamiteitenplan

Binnen de Henricus Hoeve is een actueel calamiteitenplan aanwezig waarin staat beschreven hoe te handelen bij noodsituaties. Dit plan is gericht op het waarborgen van de veiligheid van cliënten, medewerkers, vrijwilligers en bezoekers.

Het calamiteitenplan beschrijft onder andere de te nemen stappen bij incidenten zoals brand, ongevallen, medische noodsituaties en andere onverwachte gebeurtenissen. Medewerkers zijn op de hoogte van de inhoud van het plan en weten waar het te vinden is. Door regelmatige aandacht en bespreking binnen het team blijft de kennis over het handelen bij calamiteiten actueel.

6.2 Brandveiligheid en ontruiming

Binnen de zorgboerderij zijn maatregelen genomen om brandveiligheid te waarborgen. Er zijn rookmelders, brandblussers en duidelijke vluchtroutes aanwezig. Deze voorzieningen worden regelmatig gecontroleerd.

Bij brand of een andere noodsituatie wordt volgens het ontruimingsplan gehandeld. Medewerkers begeleiden cliënten op een rustige en duidelijke manier naar de aangewezen verzamelplaats. Hierbij wordt rekening gehouden met de mogelijkheden en beperkingen van cliënten.

Periodiek worden ontruimingsoefeningen uitgevoerd, zodat medewerkers bekend zijn met hun rol en adequaat kunnen handelen in geval van nood.

6.3 Bedrijfshulpverlening (BHV)

Binnen de Henricus Hoeve zijn altijd één of meerdere medewerkers aanwezig met een geldig BHV-certificaat. Deze medewerkers zijn getraind in het handelen bij noodsituaties, zoals brand, ongevallen en evacuaties.

De BHV'ers hebben een coördinerende rol bij incidenten en zorgen ervoor dat snel en adequaat wordt gehandeld. Door regelmatige herhaling en scholing blijft hun kennis en vaardigheid op peil.

6.4 EHBO en reanimatie

Op de zorgboerderij zijn EHBO-middelen en een AED aanwezig. Medewerkers zijn op de hoogte van de locatie van deze middelen en weten hoe deze gebruikt moeten worden.

Een deel van de medewerkers is geschoold in EHBO en reanimatie, zodat bij ongevallen of medische noodsituaties direct eerste hulp kan worden verleend. Dit draagt bij aan het beperken van schade en het vergroten van de veiligheid.

6.5 Procedure bij ongevallen en incidenten

Bij een ongeval of incident wordt direct gehandeld om de veiligheid van betrokkenen te waarborgen. Indien nodig worden hulpdiensten ingeschakeld. Na het incident wordt de situatie beoordeeld en worden passende vervolgstappen genomen.

Incidenten worden vastgelegd in het registratiesysteem, zodat deze geëvalueerd kunnen worden. Door incidenten te analyseren, wordt inzicht verkregen in oorzaken en kunnen maatregelen worden genomen om herhaling te voorkomen.

Hoofdstuk 7 Meldingen, incidenten en klachten

7.1 Registratie van incidenten en bijna-incidenten

Binnen de Henricus Hoeve worden incidenten en bijna-incidenten systematisch geregistreerd in het elektronisch cliëntdossier (Carefriend). Medewerkers hebben hierin een actieve rol en worden gestimuleerd om bijzonderheden, afwijkende situaties en risico's tijdig vast te leggen.

Onder incidenten wordt verstaan: ongevallen, valincidenten, agressie, medicatiefouten of andere situaties waarbij de veiligheid of het welzijn van cliënten, medewerkers of vrijwilligers in het geding is geweest. Ook bijna-incidenten worden geregistreerd, omdat deze waardevolle informatie geven over mogelijke risico's in de praktijk.

Door structureel te registreren ontstaat er inzicht in patronen en risico's, waardoor preventief handelen mogelijk wordt en de veiligheid structureel wordt verbeterd.

7.2 Analyse en opvolging

De geregistreeerde meldingen worden periodiek geanalyseerd. Hierbij wordt gekeken naar aard, oorzaak en frequentie van incidenten. Er wordt specifiek aandacht besteed aan terugkerende situaties of structurele knelpunten.

Op basis van deze analyse worden passende maatregelen genomen. Dit kan variëren van het aanpassen van werkwijzen, het geven van aanvullende instructies, het inzetten van extra begeleiding tot het aanpassen van de fysieke omgeving.

De uitkomsten van de analyses worden besproken binnen het teamoverleg, zodat alle medewerkers hiervan kunnen leren. Acties worden vastgelegd in de actielijst en de voortgang wordt bewaakt, zodat verbeteringen daadwerkelijk worden doorgevoerd.

7.3 Klachtenprocedure

Binnen de Henricus Hoeve wordt gewerkt volgens een vastgesteld klachtenreglement. Cliënten, mantelzorgers en medewerkers hebben de mogelijkheid om een klacht te uiten wanneer zij ontevreden zijn over de geboden zorg of werkwijze.

Er wordt gestreefd naar een laagdrempelige en open benadering, waarbij klachten in eerste instantie bespreekbaar worden gemaakt met de betrokken medewerker of leidinggevende. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kan de klacht formeel worden ingediend volgens de geldende procedure.

Klachten worden zorgvuldig behandeld, geregistreerd en opgevolgd. Hierbij wordt niet alleen gekeken naar het oplossen van de klacht, maar ook naar de onderliggende oorzaak.

7.4 Leren en verbeteren

Meldingen, incidenten en klachten worden binnen de Henricus Hoeve actief gebruikt als instrument om te leren en te verbeteren. Door structureel te reflecteren op situaties wordt inzicht verkregen in risico's en verbeterpunten.

Deze inzichten worden besproken binnen het team en waar nodig vertaald naar aanpassingen in beleid, werkwijze of begeleiding. Verbetermaatregelen worden opgenomen in de actielijst vanuit het kwaliteitssysteem en gemonitord op uitvoering.

Door deze cyclische werkwijze ontstaat een continue verbetercultuur, waarin veiligheid, kwaliteit en professionaliteit centraal staan. Hierdoor wordt niet alleen gereageerd op incidenten, maar wordt ook actief gewerkt aan het voorkomen ervan.

Hoofdstuk 8 Veiligheid van medewerkers en vrijwilligers

8.1 Werkdruk en belastbaarheid

Binnen de Henricus Hoeve wordt actief aandacht besteed aan een gezonde werkdruk en duurzame inzetbaarheid van medewerkers en vrijwilligers. Werken in de zorgboerderij vraagt zowel fysiek als mentaal inzet, waardoor het belangrijk is dat belasting en belastbaarheid goed in balans zijn.

Leidinggevenden en collega's hebben oog voor signalen van overbelasting, zoals vermoeidheid, stress of verminderde concentratie. Deze signalen worden serieus genomen en bespreekbaar gemaakt binnen het team. Er wordt gestreefd naar een open werksfeer waarin medewerkers zich vrij voelen om hun grenzen aan te geven.

Waar nodig worden werkzaamheden aangepast, taken herverdeeld of extra ondersteuning geboden. Door regelmatig overleg en afstemming wordt voorkomen dat werkdruk oploopt en blijft het werk voor iedereen uitvoerbaar en verantwoord.

8.2 Ergonomisch werken

Om lichamelijke klachten en overbelasting te voorkomen, wordt binnen de Henricus Hoeve gewerkt volgens ergonomische richtlijnen. Medewerkers worden geïnstrueerd in het verantwoord uitvoeren van fysieke werkzaamheden, zoals tillen, bukken en begeleiden van cliënten.

Er wordt gebruik gemaakt van hulpmiddelen waar nodig, zoals tilliften, rollators en andere ondersteunende materialen. Daarnaast wordt gestimuleerd om werkzaamheden af te wisselen en waar mogelijk samen te werken, zodat fysieke belasting wordt verminderd.

Begeleiders zijn zich bewust van hun eigen lichaamshouding en handelen hiernaar. Door bewust en verantwoord te werken wordt het risico op blessures en langdurige uitval beperkt.

8.3 Scholing en instructie

De Henricus Hoeve investeert actief in de deskundigheid en veiligheid van medewerkers en vrijwilligers. Nieuwe medewerkers en vrijwilligers doorlopen een inwerkprogramma waarin zij kennismaken met de organisatie, werkwijze en veiligheidsafspraken.

Daarnaast worden medewerkers periodiek geschoold op relevante onderwerpen, zoals veiligheid, hygiëne, omgaan met cliënten en het signaleren van risico's. Ook BHV, EHBO en andere verplichte trainingen maken onderdeel uit van deze scholing.

Instructies worden niet alleen bij aanvang gegeven, maar ook herhaald en besproken tijdens teamoverleggen. Op deze manier blijven medewerkers alert en goed voorbereid op uiteenlopende situaties binnen de zorgboerderij.

8.4 Psychosociale ondersteuning

Werken met cliënten kan emotioneel belastend zijn. Binnen de Henricus Hoeve is daarom aandacht voor het psychosociaal welzijn van medewerkers en vrijwilligers.

Er wordt ruimte geboden om ervaringen te delen en situaties te bespreken binnen het team. Door middel van overleg, reflectie en onderlinge ondersteuning wordt gewerkt aan een veilige en open werkomgeving.

Indien nodig kunnen medewerkers gebruik maken van extra ondersteuning, zoals coaching, begeleiding of een vertrouwenspersoon. Het doel is om medewerkers te ondersteunen in hun werk en te zorgen dat zij met vertrouwen en plezier kunnen blijven functioneren.

Hoofdstuk 9 Rollen en verantwoordelijkheden

9.1 Verantwoordelijkheden directie

De directie van de Henricus Hoeve is eindverantwoordelijk voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Dit betekent dat de directie zorg draagt voor het opstellen, actualiseren en uitvoeren van beleid en ervoor zorgt dat de organisatie voldoet aan de geldende wet- en regelgeving.

Daarnaast faciliteert de directie de benodigde randvoorwaarden, zoals voldoende personeel, scholing, middelen en een veilige werkomgeving. Ook ziet de directie toe op de naleving van afspraken en stuurt waar nodig bij.

9.2 Verantwoordelijkheden medewerkers

Medewerkers zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van hun werkzaamheden op een veilige en verantwoorde manier. Zij volgen de geldende protocollen en afspraken en dragen actief bij aan een veilige omgeving voor cliënten en collega's.

Daarnaast hebben medewerkers een signalerende rol. Zij zijn alert op risico's, veranderingen in gedrag of gezondheid van cliënten en onveilige situaties. Deze signalen worden gedeeld binnen het team en waar nodig vastgelegd.

Door betrokkenheid en verantwoordelijkheid van medewerkers wordt veiligheid een gezamenlijk gedragen taak binnen de organisatie.

9.3 Verantwoordelijkheden vrijwilligers

Vrijwilligers spelen een waardevolle ondersteunende rol binnen de zorgboerderij. Zij werken altijd onder verantwoordelijkheid van de medewerkers en binnen de gestelde kaders van de organisatie.

Vrijwilligers worden geïnformeerd over de geldende afspraken en werkwijzen en krijgen begeleiding bij hun werkzaamheden. Van hen wordt verwacht dat zij zorgvuldig omgaan met cliënten en situaties en dat zij bijzonderheden melden bij de begeleiding.

9.4 Aanspreekpunten en contactpersonen

Binnen de Henricus Hoeve zijn duidelijke aanspreekpunten aanwezig voor verschillende onderwerpen, zoals veiligheid, klachten en ondersteuning. Medewerkers, cliënten en vrijwilligers weten bij wie zij terecht kunnen met vragen of zorgen.

Door duidelijke lijnen in communicatie en verantwoordelijkheid wordt voorkomen dat signalen blijven liggen en kan er snel en adequaat worden gehandeld.

Hoofdstuk 10 Evaluatie en borging

10.1 Periodieke controles en audits

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt periodiek gecontroleerd door middel van interne evaluaties en externe audits. Hierbij wordt beoordeeld of de werkwijze in de praktijk aansluit bij het vastgestelde beleid en de geldende normen.

Deze controles dragen bij aan het inzicht in sterke punten en verbeterpunten binnen de organisatie.

10.2 Evaluatie van beleid

Minimaal één keer per jaar wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid geëvalueerd. Hierbij worden ervaringen uit de praktijk, incidentmeldingen, feedback van medewerkers en ontwikkelingen binnen de zorgsector meegenomen.

Op basis van deze evaluatie wordt beoordeeld of het beleid nog passend is of dat aanpassingen nodig zijn.

10.3 Verbetermaatregelen en actielijst

Verbeterpunten die voortkomen uit evaluaties, audits en meldingen worden vastgelegd in de actielijst vanuit het kwaliteitssysteem. Per actie wordt bepaald wat er nodig is, wie verantwoordelijk is en binnen welke termijn dit wordt uitgevoerd.

De voortgang van deze acties wordt bewaakt en besproken binnen het team, zodat verbeteringen daadwerkelijk worden doorgevoerd.

10.4 Borging in de organisatie

Veiligheid en gezondheid zijn geen losse onderdelen, maar een vast onderdeel van de dagelijkse werkwijze binnen de Henricus Hoeve. Door structurele aandacht in teamoverleggen, scholing en evaluaties wordt het beleid geborgd in de organisatie.

Medewerkers en vrijwilligers zijn zich bewust van hun rol en verantwoordelijkheid en dragen actief bij aan een veilige en gezonde omgeving. Door continu te blijven leren en verbeteren blijft de kwaliteit van zorg gewaarborgd.